

Plan poprawy dostępności i sprawozdanie z jego realizacji

Plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w Muzeum „Górnośląski Park Etnograficzny w Chorzowie” na lata 2024-2026

Data sporządzenia planu: lipiec 2024 r.

Lp.	Planowane działanie /działanie	Odpowiedzialna osoba/komórka odpowiedzialna	Sposób realizacji	Czas realizacji
1.	Realizacja obowiązku przy udzielaniu zamówień publicznych - określania w treści umowy warunków służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.	Specjalista ds. zamówień publicznych Koordynator ds. dostępności	Stosowanie zapisów w umowach.	Realizacja ciągła z uwzględnieniem przedmiotu danego zamówienia.
2.	Realizacja działań towarzyszących do wystaw celem udostępnienia treści wystaw osobom ze szczególnymi potrzebami.	Kuratorzy wystaw Koordynator ds. dostępności	Organizacja zwiedzania kuratorskiego z udziałem tłumacza PJM. Zakup urządzeń i zakup lub tworzenie we własnym zakresie innych materiałów wspomagających proces zwiedzania wystaw osobom ze szczególnymi potrzebami.	Ciągła realizacja zgodnie z zapotrzebowaniem.
3.	Dostęp do informacji i obsługa osób g/Głuchych.	Komórka organizująca wydarzenie Koordynator ds. dostępności	Zapewnienie niezbędnych i wybranych informacji wideo w PJM. Obecność tłumacza PJM podczas dedykowanych wydarzeń organizowanych w Muzeum.	Ciągła realizacja zgodnie z zapotrzebowaniem wraz z okresową weryfikacją stosowanych rozwiązań.
4.	Przyjmowanie uwag, opinii i sugestii nt. dostępności placówki pod kątem architektonicznym, cyfrowym oraz informacyjno-komunikacyjnym.	Dyrektor Koordynator ds. dostępności	Analiza zgłoszonych uwag, opinii i sugestii. Współpraca z organizacjami i placówkami zajmującymi się osobami ze szczególnymi potrzebami.	Ciągła realizacja zgodnie z zapotrzebowaniem.

5.	Podniesienie dostępności cyfrowej.	Dział Promocji i Organizacji Imprez	Tworzenie materiałów dostępnych i ich publikacja w internecie.	Ciągła realizacja zgodnie z zapotrzebowaniem wraz z okresową weryfikacją stosowanych rozwiązań.
6.	Zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji.	Specjalista ds.ochrony ppoż. Koordynator ds. dostępności	Stosowanie procedury ewakuacyjnej uwzględniającej osoby z niepełnosprawnością.	Ciągła realizacja zgodnie z zapotrzebowaniem wraz z okresową weryfikacją stosowanych rozwiązań.
7.	Monitorowanie działalności Muzeum w zakresie zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.	Koordynator ds. dostępności	Współpraca z poszczególnymi działami w zakresie poprawy dostępności.	Ciągła realizacja wraz z okresowymi przeglądami zapewniania dostępności w ramach poszczególnych działów Muzeum.
8.	Sporządzanie raportów z prowadzonych działań w zakresie dostępności instytucji.	Koordynator ds. dostępności	Przekazanie każdorazowo raportu Dyrektorowi Muzeum do akceptacji.	Okresowa realizacja zgodnie z przyjętym harmonogramem.
9.	Opracowanie wzoru wniosku o zapewnienie dostępności architektonicznej lub informacyjno-komunikacyjnej zgodnie z wymaganiami zawartymi w przepisach ustawy o zapewnieniu dostępności.	Dział Administracyjny Koordynator ds. dostępności	Przygotowanie wzoru wniosku i zamieszczenie go na stronie BIP Muzeum.	III kwartał 2024
10.	Oznakowanie przeszklonych przestrzeni w budynku administracyjnym dla potrzeb osób niepełnosprawnych.	Dział Administracyjny Dział Techniczny Koordynator ds. dostępności	Naklejenie pasów kontrastowych.	IV kwartał 2024

11.	Oznaczenie krawędzi schodów w budynku administracyjnym.	Dział Administracyjny	Naklejenie pasów kontrastowych / montaż nakładek na schody.	IV kwartał 2024
		Dział Techniczny		
		Koordynator ds. dostępności		
12.	Wyposażenie Muzeum w słuchawki wygłuszające.	Dział Edukacji i Popularyzacji	Zakup słuchawek wygłuszających dla osób wrażliwych na bodźce.	IV kwartał 2024
		Specjalista ds. projektów pozabudżetowych		
		Koordynator ds. dostępności		
13.	Zamówienie modeli 3D obiektów wykorzystywanych podczas lekcji edukacyjnych.	Dział Edukacji i Popularyzacji	W trakcie uzyskiwania dofinansowania z KPO	IV kwartał 2024
		Dział Obiektów i Zabytków Ruchomych		
		Specjalista ds. projektów		
		Pozabudżetowych		
		Koordynator ds. dostępności		

		Dział Edukacji i Popularyzacji		
		Dział Obiektów i Zabytków Ruchomych		
14.	Obsługa osób niewidomych i niedowidzących.	Dział Nauki Specjalista ds. projektów pozabudżetowych	Zakup audioprzewodników, przygotowanie materiałów do odsluchu.	2024/2025
		Koordynator ds. dostępności		
		Dział Utrzymania Zieleni		
		Dział Edukacji i Popularyzacji		
15.	Opracowanie nowej ścieżki sensorycznej dla osób ze szczególnymi potrzebami.	Dział Obiektów i Zabytków Ruchomych	Zaprojektowanie ścieżki sensorycznej dla osób niewidomych i niedowidzących.	I kwartał 2025
		Koordynator ds. dostępności		

Włączenie wszystkich działów Muzeum, które tworzą treści.

- | | | | | |
|-----|---|---|-------------------------------------|-----------|
| 16. | Stworzenie nowej strony www Muzeum zgodnej ze standardami dostępności cyfrowej. | Specjalista ds. projektów pozabudżetowych | Planowane uzyskanie dofinansowania. | 2025/2026 |
| | | Koordynator ds. dostępności | | |
| | | Dział Administracyjny | | |
| 17. | Montaż nakładek na poręczce z pismem Braille'a. | Dział Techniczny | Zakup i montaż nakładek na poręczce | 2025/2026 |
| | | Koordynator ds. dostępności | | |
| | | Dział Administracyjny | | |
| 18. | Dostosowanie dźwigu osobowego do potrzeb osób niepełnosprawnych, polegającego na uruchomieniu informacji głosowych. | Specjalista ds. projektów pozabudżetowych | Planowane uzyskanie dofinansowania. | 2025/2026 |
| | | Koordynator ds. dostępności | | |

		Dział Administracyjny		
		Dział Techniczny		
19.	Projekt i montaż tablicy informacyjnej w formie dotykowej z najważniejszymi informacjami dotyczącymi projektu.	Specjalista ds. projektów pozabudżetowych	Planowane uzyskanie dofinansowania.	2025/2026
		Koordinator ds. dostępności		
		Dział Administracyjny		
		Dział Techniczny		
20.	Zamontowanie ścieżek naprowadzających i pasów ostrzegawczych w budynku kasy i budynku głównym.	Specjalista ds. projektów pozabudżetowych	Planowane uzyskanie dofinansowania.	2026
		Koordinator ds. dostępności		

Sporządził: Koordynator ds. dostępności Anna Macherzyńska-Swoboda

Zatwierdził: Dyrektor Muzeum „Górnośląski Park Etnograficzny w Chorzowie”

Sprawozdanie z realizacji planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami dla Muzeum „Górnośląski Park Etnograficzny w Chorzowie” za rok 2024

Plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami dla Muzeum „Górnośląski Park Etnograficzny w Chorzowie” na lata 2024 - 2026 przyjęty został Zarządzeniem Nr 17/2024 Dyrektora Muzeum „Górnośląski Park Etnograficzny w Chorzowie” z dnia 24 lipca 2024 roku

Planowane działania

Informacja o realizacji

- | | |
|--|---|
| <p>1. Realizacja obowiązku przy udzielaniu zamówień publicznych - określania w treści umowy warunków służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.</p> | <p>Realizacja ciągła z uwzględnieniem przedmiotu danego zamówienia.</p> |
| <p>2. Realizacja działań towarzyszących do wystaw celem udostępnienia treści wystaw osobom ze szczególnymi potrzebami.</p> | <p>Realizacja ciągła. Działania związane z dostępnością wystaw są realizowane w ramach bieżącej działalności Muzeum.</p> |
| <p>3. Dostęp do informacji i obsługa osób g/Głuchych.</p> | <p>Realizacja ciągła. Zajmowanie się dostępnością dla osób g/Głuchych odbywa się w sposób stały, z ciągłym monitoringiem.</p> |
| <p>4. Przyjmowanie uwag, opinii i sugestii nt. dostępności placówki pod kątem architektonicznym, cyfrowym oraz informacyjno-komunikacyjnym.</p> | <p>Realizacja ciągła. Możliwość zgłaszania sugestii i uwag jest otwarta przez cały rok.</p> |
| <p>5. Podniesienie dostępności cyfrowej.</p> | <p>Realizacja ciągła. Weryfikacja rozwiązań poprawiających dostępność cyfrową.</p> |
| <p>6. Zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji.</p> | <p>Realizacja ciągła zgodnie z zapotrzebowaniem wraz z okresową weryfikacją stosowanych rozwiązań.</p> |
| <p>7. Monitorowanie działalności Muzeum w zakresie zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.</p> | <p>Realizacja ciągła. Monitoring jest prowadzony regularnie, aby zapewnić zgodność z wymogami dostępności.</p> |
| <p>8. Sporządzanie raportów z prowadzonych działań w zakresie dostępności instytucji.</p> | <p>Realizacja ciągła. Raporty są sporządzane regularnie i dokumentują postępy.</p> |

<p>9. Opracowanie wzoru wniosku o zapewnienie dostępności architektonicznej lub informacyjno-komunikacyjnej zgodnie z wymaganiami zawartymi w przepisach ustawy o zapewnieniu dostępności.</p>	<p>Zrealizowano. Opracowano i wdrożono wzór wniosku zgodnie z obowiązującymi przepisami.</p>
<p>10. Oznakowanie przeszklonych przestrzeni w budynku administracyjnym dla potrzeb osób niepełnosprawnych.</p>	<p>Realizację przeniesiono na rok 2025.</p>
<p>11. Oznaczenie krawędzi schodów w budynku administracyjnym.</p>	<p>Zrealizowano. Oznaczono krawędzie schodów taśmą ostrzegawczą.</p>
<p>12. Wyposażenie Muzeum w słuchawki wygłuszające.</p>	<p>Zrealizowano. Słuchawki wygłuszające stanowią część oferty wspierającej dostępność Muzeum dla osób wrażliwych na bodźce. Dzięki temu rozwiązaniu, Muzeum oferuje odwiedzającym większy komfort podczas zwiedzania i uczestnictwa w wydarzeniach, szczególnie rodzinom z małymi dziećmi.</p>
<p>13. Zamówienie modeli 3D obiektów wykorzystywanych podczas lekcji edukacyjnych.</p>	<p>Nie zrealizowano. Unieważniono postępowanie z powodu braku przesłania środków z dofinansowania w terminie umożliwiającym realizację zadania (KPO).</p> <p>W związku z powyższym, realizacja zamówienia modeli 3D została odroczone i przeniesiona na późniejszy okres, w zależności od pozyskania dodatkowych środków lub zapewnienia wsparcia w przyszłych naborach grantowych.</p>
<p>14. Obsługa osób niewidomych i niedowidzących. Zakup audioprzewodników.</p>	<p>Zrealizowano. Zakupiono audioprzewodniki, co poprawia dostępność usług dla osób niewidomych i niedowidzących.</p>

Zatwierdził: Dyrektor Muzeum „Górnośląski Park Etnograficzny w Chorzowie”

Chorzów, 14 stycznia 2025r.

Załączniki

[Sprawozdanie z realizacji planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności.pdf](#) | PDF, 1.42 MB | [Otwarcie w nowym oknie](#)

[Zarządzenie 17.2024 \(1\).pdf](#) | PDF, 150.45 KB | [Otwarcie w nowym oknie](#)