

UMOWA nr ...

zawarta w dniu ... r. w Chorzowie pomiędzy:

Muzeum „Górnośląski Park Etnograficzny w Chorzowie” z siedzibą w Chorzowie, przy ul. Parkowej 25, 41-500, Chorzów, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury Województwa Śląskiego pod numerem RIK-M/14/99 NIP: 6272377905, REGON: 000278623,

reprezentowanym przez: **Paulinę Cius-Górską** – Dyrektora,

przy kontrasygnacie ...

zwanym dalej „Muzeum”,

a

...,

zwanym dalej „Zleceniobiorcą”,

zwanymi dalej łącznie „Stronami”,

zwaną dalej „Umową”,

o następującej treści:

Niniejsza Umowa zostaje zawarta w wyniku dokonania przez Muzeum wyboru oferty Wykonawcy uznanej za najkorzystniejszą, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie załącznika nr 1 do zarządzenia Nr 22/2020 Dyrektora Muzeum „Górnośląski Park Etnograficzny w Chorzowie” z dnia 22 grudnia 2020 r. – „Regulamin udzielania zamówień publicznych w muzeum „Górnośląski Park Etnograficzny w Chorzowie” z 22 grudnia 2020 r.” (ze zmianami).

Wobec tego Strony stwierdzają co następuje:

§ 1

1. W związku z planowanym przedsięwzięciem Muzeum, dotyczącym malowania pomieszczeń budynku wielofunkcyjnego administracyjno-wystawienniczego, Muzeum zleca a Zleceniobiorca zobowiązuje się do sporządzenia dokumentacji obejmującej: specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiar oraz kosztorys, dalej jako „Przedmiot Umowy”, zgodnie treścią zapytania ofertowego i załączoną dokumentacją architektoniczną budynku.
2. Zleceniobiorca wykona Przedmiot Umowy zgodnie z wymogami wynikającymi z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
3. Odbiór danego zakresu Przedmiotu Umowy odbywa się w następujący sposób:

- a. Zleceniobiorca z uwzględnieniem harmonogramu realizacji Umowy określonego w § 3, zobowiązany jest do niezwłocznego zgłoszenia Muzeum gotowości do odbioru danego zakresu Przedmiotu Umowy;
- b. Muzeum rozpocznie odbiór w terminie do 2 dni roboczych licząc od daty zgłoszenia przez Zleceniobiorcę gotowości odbiorowej oraz zakończy odbiór w terminie do 2 dni roboczych od jego rozpoczęcia;
- c. odbiór Przedmiotu Umowy potwierdzony zostanie protokołem;
- d. w przypadku stwierdzenia w toku odbioru istnienia wad, które nadają się do usunięcia, Muzeum:
 - i. wyznaczy Zleceniobiorcy dodatkowy termin na usunięcie wad, nie dłuższy jednak niż 7 dni;
 - ii. w razie bezskutecznego upływu terminu usunięcia wad, o którym mowa w pkt i, Muzeum może zlecić usunięcie wad innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Zleceniobiorcy i obciążyć Zleceniobiorcę kosztami takiego usunięcia wad – po uprzednim dodatkowym wezwaniu na piśmie Zleceniobiorcy do usunięcia wad;
- e. w przypadku stwierdzenia w toku odbioru istnienia wad, które nie nadają się do usunięcia Muzeum może:
 - i. obniżyć wynagrodzenie przysługujące Zleceniobiorcy za wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z treścią § 4 ust. 1.;
 - ii. wezwać Zleceniobiorcę do ponownego wykonania Przedmiotu Umowy w wyznaczonym przez siebie terminie.
- f. przedłużenie czynności odbiorowych w razie zaistnienia okoliczności, o których mowa w lit. d lub e powyżej nie mają wpływu na terminy realizacji wskazane w § 3 Umowy.

§ 2

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonywać Przedmiot Umowy z najwyższą zawodową starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami branżowymi dotyczącymi Przedmiotu Umowy, oraz zgodnie z najbardziej aktualną wiedzą w zakresie dotyczącym Przedmiotu Umowy.
2. W razie wystąpienia z pytaniami odnośnie wykonanej na podstawie Umowy dokumentacji przez podmioty trzecie (w szczególności: podmiot założycielski, podmiot uprawniony w ramach programu Skarbiec Dziedzictwa, wykonawców przystępujących do przetargu wykorzystującego dokumentację), Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia niezbędnych działań w celu załatwienia powstałego zagadnienia, a w szczególności czynnego udziału w celu złożenia wyjaśnień, odpowiedzi lub modyfikacji dokumentacji objętej Przedmiotem Umowy.
3. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada wiedzę, doświadczenie, zasoby ludzkie, środki pieniężne oraz rzeczowe umożliwiające należyte wykonanie niniejszej Umowy.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się współpracować z Muzeum lub podmiotami działającymi na jego zlecenie w zakresie umożliwiającym prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy.

5. Osobami wskazanymi przez Strony do kontaktów w ramach realizacji niniejszej Umowy są:
 - a. ze strony Muzeum: ..., tel.: ..., e-mail: ...;
 - b. ze strony Zleceniobiorcy: ..., tel.: ..., e-mail:
6. Zleceniobiorca zapewni możliwość kontaktu telefonicznego do osoby, o której mowa w ust. 5 lit. b w dni robocze w godzinach od 7:30 do 15:30, a także zobowiąże te osoby do udzielania odpowiedzi na zapytania Muzeum przesyłane w formie wiadomości e-mail w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze.
7. Za dni robocze Strony uznają dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
8. Muzeum dopuszcza zmianę osób w wykazie osób, które będą uczestniczyć w realizacji Umowy wyłącznie za uprzednią pisemną zgodą Muzeum.
9. Zleceniobiorca oświadcza, że zapoznał się z treścią dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej Umowy, potwierdza ich kompletność, a także że w oparciu o nie możliwe jest należyte wykonanie Przedmiotu Umowy.
10. Zleceniobiorca nie może powierzyć realizacji Umowy ani jej części osobom trzecim bez uprzedniej pisemnej zgody Muzeum.
11. Zleceniobiorca ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność zarówno względem Muzeum, jak i osób trzecich, za działania lub zaniechania podmiotów, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy jak za swoje własne działania lub zaniechania. Zleceniobiorca odpowiada w szczególności za dobór podmiotów, o których mowa w niniejszym ustępie, pod względem wymaganych kwalifikacji oraz za jakość i terminowość prac przez nich wykonywanych. Strony przy tym zgodnie postanawiają, że do odpowiedzialności Zleceniobiorcy nie ma zastosowania zwolnienie z odpowiedzialności określone w art. 429 Kodeksu cywilnego.
12. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone w wyniku działania lub zaniechania Zleceniobiorcy lub osób, za które ponosi odpowiedzialność, w szczególności wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
13. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią przeciwko Muzeum z roszczeniami wynikającymi ze szkód, o których mowa w ust. 12 lub 13 powyżej, Zleceniobiorca zobowiązuje się do zwolnienia Muzeum z wszelkiej odpowiedzialności z tego tytułu, zaspokojenia takich roszczeń i zwolnienia Muzeum z obowiązku świadczeń. W przypadku dochodzenia na drodze sądowej przez osobę trzecią roszczeń wynikających z powyższych tytułów, Zleceniobiorca zobowiązuje się do przystąpienia w postępowaniu do sporu po stronie Muzeum i podjęcia wszelkich czynności w celu zwolnienia Muzeum z udziału w sprawie, a także pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez Muzeum w związku z taką sprawą. W przypadku konieczności zapłaty przez Muzeum odszkodowania lub

zadośćuczynienia, Zleceniobiorca zobowiązuje się zwrócić Muzeum uiszczoną tym tytułem kwotę w terminie 14 dni od doręczenia wezwania.

§ 3

Realizacja Przedmiotu Umowy trwa od momentu jej zawarcia przez Strony. Przedmiot Umowy zostanie wykonany przez Zleceniobiorcę w terminie do 5 tygodni od dnia podpisania Umowy.

§ 4

1. Z tytułu prawidłowego wykonania Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ... złotych brutto (słownie: ...).
2. Wykonawca po prawidłowym wykonaniu Przedmiotu Umowy w całości i jego odbiorze przez Zamawiającego, zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu prawidłowo wystawioną fakturę VAT. Płatność wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 powyżej, nastąpi przelewem na wskazany przez Wykonawcę na fakturze VAT rachunek bankowy.
3. Wykonawca wystawi fakturę VAT z minimalnym terminem płatności 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej pod względem merytorycznym i formalnym faktury VAT.
4. Zamawiający informuje, że faktura VAT zostanie zapłacona metodą split payment zgodnie z art. 108a i nast. Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1570 z późn. zm).
5. Wykonawca zobowiązuje się, że numer rachunku bankowego podawany na fakturach VAT będzie rachunkiem ujawnionym w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (na tzw. „białej liście”). Zamawiający może odmówić zapłaty na rachunek nieujawniony w ww. wykazie podmiotów, a Wykonawca nie będzie uprawniony do dochodzenia odsetek. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą względem Zamawiającego w przypadku: podania na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w ww. wykazie podmiotów i uiszczenia przez Zamawiającego płatności na taki rachunek.
6. Strony wyłączają możliwość częściowego rozliczania realizacji przez Wykonawcę przedmiotu Umowy.

§ 5

1. Muzeum przysługuje od Zleceniobiorcy kara umowna:
 - a. z tytułu niewykonania Umowy lub nienależytego wykonania niniejszej Umowy, a także w przypadku odstąpienia od Umowy ze względu na okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zleceniobiorca – w wysokości 25% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 2;
 - b. z tytułu niewykonania lub wykonania części przedmiotu Umowy lub poszczególnych zobowiązań, kara w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2, za każde naruszenie osobno, przy czym nie więcej niż 25% tego wynagrodzenia;
 - c. z tytułu wskazanego w § 8 ust. 4 kara w wysokości określonej w tym postanowieniu, za każde naruszenie osobno, przy czym nie więcej niż 25% tego wynagrodzenia.

2. Muzeum może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, jeżeli poniesiona szkoda jest wyższa niż wysokość zastrzeżonych kar umownych. Kary mogą podlegać sumowaniu.
3. Zapłata kary umownej dokonana zostanie na podstawie doręczonej noty obciążeniowej, przy czym Muzeum uprawnione jest do potrącenia naliczonej Zleceniobiorcy kary umownej z wynagrodzenia przysługującego Zleceniobiorcy, na co Zleceniobiorca wyraża zgodę.
4. W przypadku, gdy należne wynagrodzenie będzie niższe niż naliczone kary umowne, Zleceniobiorca zobowiązuje się do zapłaty pozostałych po potrąceniu z wynagrodzenia należnych kar umownych w terminie 7 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej.
5. W przypadku wypowiedzenia Umowy, Zleceniobiorcy przysługuje wynagrodzenie odpowiadające wyłącznie odebranemu przez Muzeum Przedmiotowi Umowy.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy lub wypowiedzenia Umowy z winy Zleceniobiorcy lub osób, za które Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność, Muzeum ma prawo do powierzenia wykonania przedmiotu Umowy osobie trzeciej na koszt i ryzyko Zleceniobiorcy.

§ 6

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania przez Zleceniobiorcę Przedmiotu Umowy, Muzeum może, według własnego wyboru:
 - a. odstąpić od Umowy, w całości lub niewykonanej części,
 - b. natychmiastowo wypowiedzieć Umowę
 - c. powierzyć wykonanie Przedmiotu Umowy osobie trzeciej na koszt i ryzyko Zleceniobiorcy.
2. Strony wyraźnie uzgadniają, że odstąpienie od Umowy lub wypowiedzenie Umowy przez Muzeum z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy obejmuje w szczególności następujące przypadki:
 - a. niewykonanie, nienależyte wykonanie Przedmiotu Umowy w całości lub w zakresie poszczególnych zobowiązań;
 - b. naruszenie przez Zleceniobiorcę jakiegokolwiek postanowienia niniejszej Umowy;
 - c. działanie Zleceniobiorcy na szkodę Muzeum lub w sposób naruszający dobre imię Muzeum;
 - d. naruszenie obowiązku poufności, o którym mowa w § 8 Umowy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy lub o jej wypowiedzeniu wymaga dla swej skuteczności formy pisemnej. Oświadczenie to powinno wskazywać przyczynę odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy i może nastąpić w terminie 90 dni od dnia wystąpienia okoliczności uzasadniających odstąpienie lub wypowiedzenie.
4. Odstąpienie, wypowiedzenie lub powierzenie wykonania Przedmiotu Umowy osobie trzeciej na koszt i ryzyko Zleceniobiorcy, powinno być poprzedzone wezwaniem do zaniechania naruszeń z wyznaczeniem dodatkowego 7 dniowego terminu, przy czym dopuszcza się wezwanie zarówno

w formie pisemnej, jak i za pomocą wiadomości poczty elektronicznej na adres poczty elektronicznej Zleceniobiorcy wskazany w Umowie.

§ 7

1. W ramach wynagrodzenia określonego w § 4 Umowy, Zleceniobiorca przenosi na Muzeum, bez żadnych ograniczeń terytorialnych lub czasowych, majątkowe prawa autorskie do wszelkich utworów powstałych w związku z realizacją Umowy przez Zleceniobiorcę (zwanymi dalej „Utworami”), których Zleceniobiorca jest twórcą lub do których wniósł wkład twórczy, na następujących polach eksploatacji (obok pól eksploatacji określonych w art. 50 Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych):
 - a. utrwalanie jakąkolwiek techniką, niezależnie od systemu, formatu i standardu na wszelkich nośnikach, w szczególności audiowizualnych, na kasetach wideo, na dysku komputerowym, DVD, na taśmie magnetycznej, na kliszy fotograficznej, płycie analogowej, płycie kompaktowej, na CD, VCD, CD Romie i plikach MP3;
 - b. eksploatacja w całości lub we fragmentach w sieci on-line, w tym wprowadzania do publicznego wyświetlania w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym (m.in. w sieci Internet, oraz w ramach dowolnych usług telekomunikacyjnych, m.in. DSL/ADSL);
 - c. wprowadzanie do obrotu;
 - d. najem i/lub użyczenie i/lub dzierżawa i/lub udzielanie licencji na wykorzystywanie komercyjne i inne, dowolnym osobom trzecim;
 - e. utrwalanie na wszelkich nośnikach obrazu dostępnych w chwili zawarcia umowy, a w szczególności na papierze (w szczególności formie wydruków), oraz na wszelkich nośnikach magnetycznych umożliwiających eksploatację przy użyciu komputera, sieci Internet oraz różnego rodzaju technik multimedialnych;
 - f. zwielokrotnienie utworu przy użyciu wszelkich technik dostępnych w chwili zawarcia umowy (w tym techniki offsetowej, kserograficznej, cyfrowej, audiowizualnej), na nośnikach, o których mowa w lit. a.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do Utworów dokonane z chwilą ustalenia Utworu.
3. Z dniem przeniesienia autorskich praw majątkowych do Utworów, Zleceniobiorca przenosi na Muzeum prawo wykonywania autorskich praw zależnych do Utworów (rozporządzanie i korzystanie z opracowania Utworów), w szczególności wprowadzania zmian do Utworów, inkorporowania Utworów do dzieł zbiorowych i innych utworów, przerabiania i uzupełniania.
4. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do Utworów, Zleceniobiorca przenosi na Muzeum prawo własności nośników, na których Utwory utrwalono i przekazano, chyba że

przekazanie Utworów nastąpiło za pomocą udostępnienia ich na serwerach, wówczas własność nośnika nie przechodzi na Muzeum, chyba że serwery stanowią własność Muzeum.

5. Zleceniobiorca gwarantuje, że wobec Muzeum, jego następców prawnych, kontrahentów oraz innych podmiotów współpracujących z Muzeum lub podmiotów, na które Muzeum przeniesie przysługujące mu prawa do Utworów, nie będzie wykonywał autorskich praw osobistych do Utworów, w tym prawa do autorstwa Utworu, oznaczenia Utworu swoim nazwiskiem lub pseudonimem albo do udostępniania go anonimowo, nienaruszalności treści i formy Utworu oraz jego rzetelnego wykorzystania, decydowania o pierwszym udostępnieniu Utworu publiczności ani prawa nadzoru nad sposobem korzystania z Utworu.
6. Zleceniobiorca zobowiązuje się, że począwszy od daty przeniesienia na Muzeum autorskich praw majątkowych do Utworów nie będzie wykonywał w stosunku do nich uprawnień z art. 56 – 58 ustawy o prawie autorskich i prawach pokrewnych ani sprzeciwiać się wykorzystywaniu Utworów w sposób wybrany przez Muzeum.
7. Zleceniobiorca upoważnia Muzeum do wykonywania w imieniu Zleceniobiorcy wszystkich autorskich praw osobistych do Utworów i zobowiązuje się powstrzymać od ich wykonywania osobiście. Upoważnienie obejmuje również prawo Muzeum do upoważniania osób trzecich do wykonywania autorskich praw osobistych w imieniu Zleceniobiorcy.
8. Zleceniobiorca gwarantuje, że Utwory są wolne od wad prawnych, w szczególności, że nie naruszają praw autorskich i osobistych praw autorskich osób trzecich oraz że nie naruszają w inny sposób własności intelektualnej lub przemysłowej osób trzecich.
9. W przypadku skierowania roszczeń osób trzecich w stosunku do Muzeum lub podmiotów na rzecz których Muzeum rozporządziło prawami, Zleceniobiorca zobowiązuje się zwolnić Muzeum lub podmiot na rzecz którego Muzeum rozporządziło prawami od obowiązku świadczenia. Zleceniobiorca jest odpowiedzialny względem Muzeum za to, że osoba trzecia nie będzie żądała spełnienia świadczenia (roszczenia) od Muzeum lub podmiotu na rzecz którego Muzeum rozporządziło prawami. Ponadto Zleceniobiorca udzieli wszelkich stosownych wyjaśnień w związku ze zgłoszonymi roszczeniami, oraz przystąpi do procesu po stronie Muzeum lub podmiotu na rzecz którego Muzeum rozporządziło prawami i podejmie wszelkie czynności w celu zwolnienia ich z udziału w sprawie, o ile będzie to możliwe w danym postępowaniu na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz pokryje pełne udokumentowane koszty, w tym koszty obsługi prawnej w pełnej wysokości, poniesione przez Muzeum lub podmiot na rzecz którego Muzeum rozporządziło prawami w związku ze zgłoszonymi roszczeniami.

§ 8

1. Wszelkie informacje uzyskane od Muzeum w związku z realizacją niniejszej Umowy będą traktowane jako poufne przez 5 lat od daty jej zawarcia.

2. Bez pisemnej zgody Muzeum, Zleceniobiorca nie może kopiować, rozpowszechniać, publikować, podawać do publicznej wiadomości lub ujawniać osobom trzecim informacji, o których mowa w ust. 1 powyżej.
3. Przekazane informacje będą wykorzystywane wyłącznie do wykonania przedmiotu Umowy i mogą być przekazywane pracownikom lub współpracownikom Zleceniobiorcy po uprzednim zobowiązaniu ich przez Zleceniobiorcę do zachowania poufności w zakresie wynikającym z Umowy.
4. W przypadku naruszenia przez Zleceniobiorcę którejkolwiek z zasad poufności opisanych w niniejszym paragrafie Zleceniobiorca zapłaci na rzecz Muzeum karę umowną w wysokości 10.000,00 zł za każde naruszenie. Muzeum przysługuje prawo żądania odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej.

§ 9

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mają w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Przeniesienie wierzytelności wymaga uprzedniej zgody Muzeum wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
4. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania Umowy Strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia spory poddane zostaną pod rozstrzygnięcie właściwemu dla siedziby Muzeum sądowi powszechnemu.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Muzeum, jeden dla Zleceniobiorcy.

MUZEUM

ZLECENIOBIORCA

Załącznik:

- *Klauzula informacyjna Muzeum dotycząca przetwarzania danych osobowych;*
- *zapytanie ofertowe z dn. ...;*
- *dokumentacja architektoniczna budynku.*