

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dot.: postępowania o udzielenie zamówienia, nazwa zadania: **Usługa sukcesywnego odbioru gromadzonych selektywnie odpadów komunalnych, wytworzonych przez Muzeum „Górnośląski Park Etnograficzny w Chorzowie”**, ul. Parkowa 25, 41-500 Chorzów.

Zamówienie wyłączone jest ze stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2024 poz. 1320 ze zm.).

Nazwa (firma) i adres Zamawiającego

Nazwa zamawiającego:	Muzeum „Górnośląski Park Etnograficzny w Chorzowie”
Adres zamawiającego:	ul. Parkowa 25
Kod miejscowość:	41-500 Chorzów
Telefon:	32 2410718
Faks:	32 2415501
Adres strony internetowej:	www.muzeumgpe-chorzow.pl
Adres email:	sekretariat@muzeumgpe-chorzow.pl
Godziny urzędowania:	7:30 -15:30

Przedmiot zamówienia

Usługa sukcesywnego odbioru gromadzonych selektywnie odpadów komunalnych, wytworzonych przez Muzeum „Górnośląski Park Etnograficzny w Chorzowie”, ul. Parkowa 25, 41-500 Chorzów.

Szczegóły realizacji przedmiotu zamówienia

Zamówienie dotyczy odbioru odpadów komunalnych, zbieranych selektywnie oraz zmieszanych, w rozumieniu Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 2029 ze zm.) oraz Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399 ze zm.).

Okres realizacji zamówienia: usługa świadczona będzie przez okres 1 roku, od stycznia do grudnia 2025 r.

Ilość odpadów zgodnie z poniższą tabelą:

Fracja	Liczba pojemników 1100 l		Wywóz
	Styczeń-kwiecień oraz listopad-grudzień	Maj-październik	
Papier	1	1	Raz na 2 tygodnie
Tworzywa sztuczne/ metal	1	1	Raz na 2 tygodnie
Szkło	1	1	Raz w miesiącu
Zmieszane	2	4	Raz na tydzień
Biodegradowalne	1	1	Raz na 2 tygodnie

Częstotliwość odbioru: raz na tydzień (zmieszane), raz na dwa tygodnie (zbierane selektywnie frakcje „papier” „tworzywa sztuczne/metal” oraz biodegradowalne”), raz w miesiącu (zbierana selektywnie frakcja „szkło”) w dni robocze od poniedziałku do piątku, zgodnie z harmonogramem przekazany przez Wykonawcę.

Wykonawca:

- zobowiązany jest spełniać wszystkie wymagania w zakresie przejmowania, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych, wynikające z przepisów prawa powszechnego i miejscowego, w szczególności: Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 2029 ze zm.), Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399 ze zm.) oraz posiadać aktualny wpis do Rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych z terenu Miasta Chorzów,
- dostarczy odpowiednią liczbę oznakowanych, sprawnych technicznie i czystych pojemników na odpady niezwłocznie po zawarciu umowy z Zamawiającym. W przypadku zużycia lub uszkodzenia pojemników wskutek normalnego użytkowania, Wykonawca wymieni je na wolne od wad,
- będzie odbierał pojemniki z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, zlokalizowanego na zewnątrz posesji, przy ul. Parkowej w Chorzowie, własnym taborem specjalistycznym.

Informacje dodatkowe:

- wynagrodzenie obejmować będzie wszystkie koszty związane ze świadczeniem usług,
- wynagrodzenie płatne będzie z dołu, na koniec każdego miesiąca obowiązywania umowy, za liczbę faktycznie opróżnionych pojemników.

Termin wykonania zamówienia: od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.

Osoby merytorycznie odpowiedzialna za realizację zamówienia: Grzegorz Teneta tel. 32 241 07 18 wew. 237; 509 208 615.

Kryteria oceny ofert i sposób oceny: przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

Cena – 100%

Formuła oceny: punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$$\frac{\text{najniższa łączna cena zamówienia brutto ze wszystkich ważnych ofert}}{\text{łączna cena zamówienia brutto ocenianej oferty}} \times 100 = \text{liczba punktów}$$

Oferta Wykonawcy w kryterium cena może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

Liczba punktów w kryterium cena brutto zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5 to przy zaokrągleniu druga cyfra nie ulega zmianie, a jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub większa to druga cyfra zostanie zaokrąglona w górę.

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty w takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych uprzednio ofertach.

Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy z żądaniem wyjaśnienia treści złożonej oferty oraz o uzupełnienie oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, wraz z wyjaśnieniem ich treści.

Zamawiający uznaje za najkorzystniejszą ofertę, która otrzymała największą liczbę punktów oraz nie podlega odrzuceniu.

Zamawiający zamieści informację o wyborze oferty najkorzystniejszej na BIP.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od udzielenia zamówienia bez podania przyczyny.

Sposób obliczenia ceny:

- a) cena oferty stanowi wartość brutto za wywóz wszystkich pojemników w ciągu jednego roku,
- b) cena oferty powinna uwzględniać wszystkie zobowiązania, być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT,
- c) cena oferty nie ulega zmianie przez okres ważności oferty – związania ofertą,
- d) cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego,
- e) cena oferty nie może być dowolnie deklarowaną wielkością pieniężną, lecz musi wynikać z przeprowadzonego rachunku kosztów,
- f) cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w szczególności:
 - wartość usług określoną w oparciu o wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, w tym szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i niniejsze zapytanie;



- wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia w celu terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszelkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym wymagane przepisami minimalne wynagrodzenie za pracę oraz wymagany podatek VAT, jeżeli występują,
- usługi obce związane z realizacją zamówienia,
- wykonawca w wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia, ponosić będzie skutki błędów w ofercie, w związku z powyższym Zamawiający wymaga bardzo szczegółowego i starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia,
- wyceny należy dokonać w Formularzu ofertowym – załącznik nr 1,
- warunki realizacji - zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Miejsce i termin oraz sposób złożenia oferty:

- a) ofertę w postaci formularza ofertowego wykonawcy – załącznik 1 należy złożyć do **12.11.2024** r., do godz. 15.30 za pomocą poczty elektronicznej na adres: przetargi@muzeumgpe-chorzow.pl,
- b) do oferty należy dołączyć odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
- c) jeżeli uprawnienie do podpisania oferty nie wynika z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej do oferty powinno być dołączone stosowne pełnomocnictwo,
- d) oferty złożone po terminie nie będą podlegały ocenie.

Wyjaśnienia treści zapytania ofertowego:

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania, a Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wnioski bez rozpoznania.

Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej treść zapytań i udzielone wyjaśnienia bez ujawniania źródła zapytania.

Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na zapytania w kwestiach mających wpływ na zachowanie przejrzystości i konkurencyjności postępowania.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy,

Załącznik nr 2 – Informacja o ochronie danych osobowych.

Kierownik Działu Administracyjnego

/-/
Grzegorz Teneta