

Chorzów, 02.03.2026 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dot.: postępowanie o udzielenie zamówienia, nazwa zadania: Usługi noclegowe na potrzeby uczestników wydarzenia „Na tropie żywej tradycji – Międzyuczelniany Obóz Etnograficzny w Chorzowie (2026) z obszarem badawczym w Beskidzie Śląskim i Beskidzie Żywieckim”. Zamówienie wyłączone jest ze stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2024 poz. 1320 ze zm.)

I. Nazwa (firma) i adres zamawiającego

Nazwa zamawiającego:	Muzeum „Górnośląski Park Etnograficzny w Chorzowie”
Adres zamawiającego:	ul. Parkowa 25
Kod miejscowość:	41-500 Chorzów
Telefon:	32 2410718
Adres strony internetowej:	www.muzeumgpe-chorzow.pl
Adres email:	sekretariat@muzeumgpe-chorzow.pl
Godziny urzędowania:	7:30 -15:30

II. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Świadczenie usługi hotelarskiej polegającej na zapewnieniu noclegów dla 80 uczestników wydarzenia pn. **„Na tropie żywej tradycji - Międzyuczelniany Obóz Etnograficzny w Chorzowie (2026) z obszarem badawczym w Beskidzie Śląskim i Beskidzie Żywieckim”**, którego baza główna znajduje się w Muzeum „Górnośląski Park Etnograficzny w Chorzowie”. Zamówienie obejmuje wyłącznie noclegi realizowane na terenie Chorzowa w wybranych terminach trwania obozu.

2. Specyfikacja przedmiotu zamówienia:

a) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić noclegi dla maksymalnie 80 osób w następujących dobach hotelowych:

8–9 maja 2026 r.,

9–10 maja 2026 r.,

14–15 maja 2026 r.,

15–16 maja 2026 r.

Łącznie: 4 doby hotelowe.

- b) Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia oferty cenowej obejmującej zapewnienie noclegów w hotelu o standardzie co najmniej trzygwiazdkowym, zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi kategoryzacji obiektów hotelarskich;
- c) Uczestnicy powinni zostać zakwaterowani w pokojach jednoosobowych lub dwuosobowych; każdy pokój musi posiadać pełny węzeł sanitarny;
- d) Cena jednostkowa noclegu w pokoju jednoosobowym oraz w pokoju dwuosobowym musi być jednakowa dla każdego uczestnika;
- e) Rozliczenie usługi nastąpi na podstawie faktycznej liczby osób korzystających z noclegów;
- f) Wszelkie koszty związane z dokonaniem, utrzymaniem oraz ewentualną zmianą rezerwacji ponosi Wykonawca. Zamawiający wymaga możliwości bezkosztowego odwołania rezerwacji bez ograniczeń czasowych oraz bez naliczania jakichkolwiek opłat;
- g) Zamawiający wymaga zakwaterowania wszystkich uczestników w jednym hotelu. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się realizację usługi w więcej niż jednym obiekcie, po uprzedniej pisemnej akceptacji Zamawiającego;
- h) Hotel musi być zlokalizowany w odległości nie większej niż 1 km od Muzeum „Górnośląski Park Etnograficzny w Chorzowie” (liczonej wzdłuż ciągów komunikacyjnych) lub w odległości umożliwiającej dojście piesze do/z Muzeum w czasie nie dłuższym niż 15 minut;
- i) Hotel musi dysponować miejscami parkingowymi dla gości;
- j) Przyjmuje się standardową dobę hotelową obowiązującą w obiekcie, chyba że strony uzgodnią inaczej;
- k) Cena ofertowa musi stanowić cenę jednostkową brutto za 1 dobę hotelową za 1 osobę. Usługa noclegowa nie obejmuje wyżywienia, w tym śniadań ani innych posiłków.

III. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia: 8–16 maja 2026 r., przy czym usługa noclegowa obejmuje wyłącznie cztery doby hotelowe wskazane w rozdziale II.

IV. Warunki udziału w postępowaniu

1. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zostanie wezwany do przedłożenia aktualnych na dzień złożenia dokumentów:

- a) odpisu z właściwego rejestru (CEIDG lub KRS),
- b) kopii aktualnej polisy ubezpieczeniowej OC z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę minimum 500 000,00 zł, obejmującej szkody wyrządzone w związku z realizacją usług hotelarskich,
- c) dokumentu potwierdzającego prawo osoby podpisującej ofertę do reprezentowania Wykonawcy (w przypadku pełnomocnictwa - stosownego dokumentu pełnomocnictwa).

2. Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w postępowaniu według formuły: „spełnia / nie spełnia”.
3. Oferta Wykonawcy, który nie spełni warunków udziału w postępowaniu, zostanie odrzucona.

V. Osoba merytorycznie odpowiedzialna za realizację zamówienia

Lech Krzyżanowski tel. +48 32 241 07 18 wew. 214

VI. Kryteria oceny ofert i sposób oceny

Ocena ofert zostanie dokonana na podstawie ceny jednostkowej brutto za 1 dobę hotelową za 1 osobę.

1. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

Cena - 100%

Formuła oceny:

Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$$\frac{\text{najniższa cena ofertowa spośród ocenianych ofert brutto}}{\text{cena ofertowa ocenianej oferty brutto}} \times 100 = \text{liczba punktów}$$

Oferta Wykonawcy w kryterium cena może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

2. Liczba punktów w kryterium cena brutto zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5 to przy zaokrągleniu druga cyfra nie ulega zmianie, a jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub większa to druga cyfra zostanie zaokrąglona w górę.
3. W przypadku złożenia ofert z taką samą ceną Zamawiający wezwie wykonawców do złożenia ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych uprzednio ofertach.
5. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy z żądaniem wyjaśnienia treści złożonej oferty oraz o uzupełnienie oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, wraz z wyjaśnieniem ich treści.
6. Zamawiający uznaje za najkorzystniejszą ofertę, która otrzymała największą liczbę punktów oraz nie podlega odrzuceniu.
7. Zamawiający zamieści informację o wyborze oferty najkorzystniejszej na BIP.
8. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

VII. Sposób obliczenia ceny

1. Cena oferty stanowi cenę jednostkową brutto za 1 dobę hotelową za 1 osobę i powinna uwzględniać wszystkie zobowiązania, być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT, jeżeli występuje.
2. Cena oferty może być jedna, Zamawiający nie dopuszcza wariantowości cen.
3. Cena oferty nie ulega zmianie przez okres ważności oferty - związania ofertą.
4. Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, jak również ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy oraz wszelkie inne koszty poniesione w celu terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Cena oferty nie może być dowolnie deklarowaną wielkością pieniężną, lecz musi wynikać z przeprowadzonego rachunku kosztów.
6. Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w szczególności:
 - 1) wartość usług określoną w oparciu o wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, w tym szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i niniejsze zapytanie;
 - 2) wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia w celu terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszelkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym wymagane przepisami minimalne wynagrodzenie za pracę oraz wymagany podatek VAT, jeżeli występują;
 - 3) usługi obce związane z realizacją zamówienia.
7. Wykonawca w wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia, ponosić będzie skutki błędów w ofercie, w związku z powyższym Zamawiający wymaga bardzo szczegółowego i starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia.
8. Wyceny należy dokonać na Formularzu ofertowym - **Załącznik nr 1.**

VIII. Istotne postanowienia umowne

- 1) **Przedmiot zamówienia:** Świadczenie usługi hotelarskiej polegającej na zapewnieniu noclegów dla 80 uczestników wydarzenia pn. „Na tropie żywej tradycji - Międzyuczelniany Obóz Etnograficzny w Chorzowie (2026) z obszarem badawczym w Beskidzie Śląskim i Beskidzie Żywieckim”, którego baza główna znajduje się w Muzeum „Górnośląski Park Etnograficzny w Chorzowie”, realizowanej wyłącznie na terenie Chorzowa w wybranych terminach trwania obozu, zgodnie z treścią niniejszego zapytania ofertowego, w szczególności ust. II pkt 1 i 2 powyżej, oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
- 2) **Terminy realizacji zamówienia:** 8–9 maja 2026 r., 9–10 maja 2026 r., 14–15 maja

2026 r., 15–16 maja 2026 r. (łącznie: 4 doby hotelowe).

- 3) **Maksymalna liczba uczestników (osób) korzystających z usługi hotelarskiej objętej przedmiotem zamówienia:** 80.
- 4) **Wynagrodzenie:** Wynagrodzenie będzie obliczone według wzoru: iloczyn ceny jednostkowej z tytułu świadczonej usługi hotelarskiej (nocleg) z formularza ofertowego przypadającej na jednego uczestnika (osobę) oraz liczby faktycznie zrealizowanych dób hotelowych dla poszczególnych uczestników (osób). Zapłata ceny za wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po wykonaniu usługi objętej przedmiotem niniejszego zamówienia, tj. nie wcześniej niż w dniu 16 maja 2026 r. Płatność wynagrodzenia nastąpi w terminie do 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej i doręczonej Zamawiającemu faktury VAT. Wynagrodzenie jest ryczałtowe i obejmuje wszelkie koszty, do których poniesienia zobowiązany będzie Wykonawca w związku z realizacją przedmiotu niniejszego zamówienia.
- 5) **Odpowiedzialność:** Strony odpowiadają za niewykonanie lub nieprawidłowe wykonanie umowy na zasadach ogólnych, przy czym Zamawiający nie odpowiada za jakiegokolwiek działania i/lub zaniechania uczestników (osób) korzystających z usług hotelarskich (noclegowych), w tym także powodujące szkody, w tym szkody pośrednie.
- 6) **Zabezpieczenie wykonania:** kara umowna obciążająca Wykonawcę w przypadku nieprzystąpienia, niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę lub odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę w wysokości 10% maksymalnej wartości wynagrodzenia obliczonego według wzoru,, o którym mowa w pkt 4 powyżej.
- 7) **Przeniesienie praw i/lub obowiązków:** Przeniesienie praw i/lub obowiązków z umowy może być dokonywane wyłącznie po wyrażeniu przez Zamawiającego zgody w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

IX. Miejsce i termin oraz sposób złożenia oferty

1. Ofertę w postaci Formularza ofertowego, należy złożyć do dnia **16.03.2026 r.**, do **godz. 10:30** za pomocą poczty elektronicznej na adres: przetargi@muzeumgpe-chorzow.pl.
2. Oferty złożone po terminie nie będą podlegały ocenie.

X. Wyjaśnienia treści zapytania ofertowego

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania, a Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

2. Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej treść zapytań i udzielone wyjaśnienia bez ujawniania źródła zapytania.

3. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na zapytania w kwestiach mających wpływ na zachowanie przejrzystości i konkurencyjności postępowania.

4. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami:

Grzegorz Teneta, tel. 32 2410718 w.210, e-mail: przetargi@muzeumgpe-chorzow.pl

XI. Załączniki

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy,

Załącznik nr 2 – Informacja o ochronie danych osobowych.

Kierownik Działu Nauki

/-/ Lech Krzyżanowski