



Muzeum  
„Górnośląski Park  
Etnograficzny  
w Chorzowie”

Chorzów 10 stycznia 2024 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Dot.: postępowanie o udzielenie zamówienia, nazwa zadania: **Opracowanie kompleksowej wielobranżowej dokumentacji projektowej i kosztorysowej rewitalizacji i modernizacji istniejącego systemu wodnego młyna z Imielina na terenie Muzeum „Górnośląski Park Etnograficzny w Chorzowie”. w ramach projektu „Skarbiec Dziedzictwa”**

Projekt „Skarbiec Dziedzictwa” może zostać dofinansowany w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, w ramach naboru nabór nr **FESL.08.07-IZ.01-017/23** w ramach Priorytetu VIII Fundusze Europejskie na infrastrukturę dla mieszkańca, Działania FESL.08.07 Kultura i turystyka szczebla regionalnego.

Zamówienie wyłączone jest ze stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605).

### I. Nazwa (firma) i adres zamawiającego

Nazwa zamawiającego:	Muzeum „Górnośląski Park Etnograficzny w Chorzowie”
Adres zamawiającego:	ul. Parkowa 25
Kod miejscowość:	41-500 Chorzów
Telefon:	32 2410718
Faks:	32 2415501
Adres strony internetowej:	www.muzeumgpe-chorzow.pl
Adres email:	sekretariat@muzeumgpe-chorzow.pl
Godziny urzędowania:	7:30–15:30

### II. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompleksowej wielobranżowej dokumentacji projektowej i kosztorysowej rewitalizacji i modernizacji istniejącego systemu wodnego młyna z Imielina położonego na terenie Muzeum „Górnośląski Park Etnograficzny w Chorzowie” określonym w **załączniku nr 1 do zapytania ofertowego**, w zakresie szczegółowo określonym w **załączniku nr 2 do zapytania ofertowego**.

Lokalizację obiektów wskazano na mapie stanowiącej **załącznik nr 1 do zapytania**. Dokumentację należy wykonać w formie tradycyjnej – papierowej (3 egzemplarze), oraz cyfrowej na nośniku danych – płyty CD, pendrive USB (tekst w formacie – .doc, .docx lub .odt, załączniki graficzne w otwartym formacie graficznym np. dwg).

### Definicje:

Program – Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, nr FESL.08.07-IZ.01-017/23, priorytet: FESL.08 Fundusze Europejskie na infrastrukturę dla mieszkańca, działanie: FESL.08.07 Kultura i turystyka szczebla regionalnego, projekt: Skarbiec Dziedzictwa – etap I (<https://funduszeue.slaskie.pl/lsi/nabor/15>).

Muzeum rejestrowane:  
nr rejestru PRM/129/2017  
Parkowa 25 | 41-500 Chorzów  
tel. +48 32 241 07 18  
NIP: 627 237 79 05  
sekretariat@muzeumgpe-chorzow.pl  
[www.muzeumgpe-chorzow.pl](http://www.muzeumgpe-chorzow.pl)

 **Śląskie.**

Muzeum „Górnośląski Park Etnograficzny w Chorzowie”  
jest instytucją kultury Samorządu Województwa Śląskiego



Muzeum  
„Górnośląski Park  
Etnograficzny  
w Chorzowie”



Fundusze Europejskie  
dla Śląskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie



Fundusze Europejskie  
dla Śląskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie

## Opis koncepcji projektowej:

W 2014 roku na terenie Muzeum przeprowadzono remont systemów wodnych – wyczyszczono, pogłębiono i uszczelniono istniejący staw, wykonano nowy staw dolny przy istniejącym, młynie wodnym. Odbudowano zdewastowane urządzenia hydrotechniczne – mnichy, przepusty, kanały, pompownie. Zrekonstruowano urządzenia do zrzutu wody na koło młyńskie, drewniane rynny i koryta. Zrewitalizowane stawy okazały się nieszczelne, co uniemożliwiło działanie młyna.

Obecnie zakładane jest ponowne uruchomienie linii przemiału opartej na napędzie wodnym - kole młyńskim i taka modernizacja systemu wodnego, która umożliwi działanie napędu młyna w oparciu o zamknięty obieg wody przy jak najmniejszych stratach wody.

Zamawiający posiada pełną dokumentację inwestycji z 2014 roku pn. „Rewitalizacja systemów wodnych na terenie Muzeum Górnośląski Park Etnograficzny w Chorzowie wraz z uruchomieniem zakładów historycznego przemysłu wiejskiego, na która składają się projekty:

- 1) Remont młyna wodnego z Imielina”;
- 2) Odtworzenie trzech stawów, budowy nowego wraz z budową przepompowni na terenie Górnośląskiego Parku Etnograficznego w Chorzowie”.

Dokumentację projektową inwestycji z 2014 roku tj. Projekt budowlano-wykonawczy odtworzenia trzech stawów, projekt budowy nowego wraz z projektem budowy przepompowni na terenie Górnośląskiego Parku-Etnograficznego w Chorzowie – etap II, opracowany w 2010 przez P.P.H.U „Drama”, Marcin Kołodziej oraz Projekt remontu młyna wodnego z Imielina posadowionego na terenie Muzeum „Górnośląski Park Etnograficzny w Chorzowie” opracowany w 2014 roku przez PP „Euroartis” dr inż. arch. Michał Włodarczyk stanowią załącznik nr 9 i 10 do zapytania, oba opracowania objęte są prawami autorskimi. Są one udostępnione przez Zamawiającego wyłącznie dla potrzeb sporządzenia ofert, nie oznacza to udzielenia przez Zamawiającego licencji na wykorzystanie dokumentacji. Pełna dokumentacja inwestycji jest dostępna do wglądu w siedzibie Zamawiającego. Zamawiający posiada aktualną mapę do celów projektowych dla obszaru wyżej opisanej inwestycji oraz inwentaryzację zieleni, które udostępni Wykonawcy.

## Wymogi dotyczące dokumentacji:

Dokumentacja powinna zawierać wszelkie elementy umożliwiające realizację planowanej inwestycji, a w szczególności:

1. koncepcję działania kompleksu młyńskiego w oparciu o zmodernizowany system wodny: dolny, szczelny głęboki zbiornik za młynem (zakłada się rezygnację ze stawu górnego jako zbiornika wody i pozostawienie suchej, istniejącej niecki) wraz z urządzeniami i obiektami towarzyszącymi umożliwiającymi pracę systemu w obiegu zamkniętym wraz ze zbiorczym zestawieniem kosztów;
2. dokumentację projektową umożliwiającą realizację inwestycji, w szczególności:
  - a) projekt modernizacji stawu dolnego, cieku wodnego łączącego go z młynem i koryta powyżej rynny drewnianej w zakresie uszczelnienia urządzeń ,
  - b) wariantowo:



Muzeum  
„Górnośląski Park  
Etnograficzny  
w Chorzowie”



Fundusze Europejskie  
dla Śląskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie



Fundusze Europejskie  
dla Śląskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie

- i. projekt przepompowni, urządzeń i instalacji zapewniających zasilanie, obieg i zrzut wody; albo
  - ii. pozostawienie istniejącej pompy wodnej o wydajności 30dm<sup>3</sup>/s z uwzględnieniem jej naprawy bądź wymiany,
- c) wariantowo:
- i. projekt nowego koła młyńskiego nasiębiernego wraz z konstrukcją rynny doprowadzającej wodę i koniecznych zastawek, albo
  - ii. wariantowo pozostawienie istniejącego koła wodnego z uwzględnieniem jego naprawy i impregnacji,
- d) wariantowo:
- i. przedmiar robót oraz kosztorys inwestorski,
  - ii. przedmiar robót oraz kosztorys inwestorski z uwzględnieniem b.II i c.II,
- e) wariantowo:
- i. STWiORB,
  - ii. STWiORB z uwzględnieniem b.II i c.II.

Zamawiający posiada dokumentację inwestycji z 2014 roku pn. „Rewitalizacja systemów wodnych na terenie Muzeum Górnośląski Park Etnograficzny w Chorzowie wraz z uruchomieniem zakładów historycznego przemysłu wiejskiego, na która składają się projekty:

- a. Remont młyna wodnego z Imielina”.
- b. Odtworzenie trzech stawów, budowy nowego wraz z budową przepompowni na terenie Górnośląskiego Parku Etnograficznego w Chorzowie”.

Dokumentacja jest dostępna do wglądu w siedzibie Zamawiającego.

Zamawiający posiada aktualną mapę do celów projektowych oraz inwentaryzację zieleni.

Projekt będzie tworzony na potrzeby realizacji zadania „Skarbiec Dziedzictwa”, które może zostać dofinansowane w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, w ramach naboru nr **FESL.08.07-IZ.01-017/23** w ramach Priorytetu VIII Fundusze Europejskie na infrastrukturę dla mieszkańca, Działania FESL.08.07 Kultura i turystyka szczebla regionalnego.

**Zamawiający wymaga by Wykonawca w trakcie prac nad projektem konsultował się z pozostałymi wykonawcami dokumentacji dla projektu „Skarbiec Dziedzictwa”, w tym w szczególności z wykonawcą studium wykonalności projektu oraz osobami tworzącymi dokumentację aplikacyjną.**

### III. Termin wykonania zamówienia

1. w zakresie opracowania koncepcji działania kompleksu młyńskiego wraz ze zbiorczym zestawieniem kosztów – 45 dni od dnia podpisania umowy;
2. w zakresie dokumentacji projektowej umożliwiającej realizację inwestycji – 90 dni od dnia podpisania umowy.



#### IV. Warunki udziału w postępowaniu

- O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - posiadają wiedzę i doświadczenie, tj. Wykonawcy, którzy wykonali, w okresie ostatnich pięciu lat co najmniej jedną usługę obejmującą swym przedmiotem projekt budowlany związany z inżynierią wodną (budowa lub rewitalizacja stawów i cieków wodnych);
  - dysponują osobą, która będzie brała udział w realizacji zamówienia, tj. co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności inżynierskiej hydrotechnicznej bez ograniczeń.
- Na potwierdzenie spełniania wymaganych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu, pod rygorem wykluczenia Wykonawcy z postępowania, Wykonawca zobowiązany będzie załączyć do oferty następujące dokumenty:
  - Na potwierdzenie posiadania wiedzy i doświadczenia: wykaz wykonanych usług tj. co najmniej jedną usługę obejmującą swym przedmiotem opracowanie projektu budowlany hydrotechnicznego, związanego z inżynierią wodną (budowa lub rewitalizacja stawów i cieków wodnych) w okresie ostatnich pięciu lat – wykaz usług przedstawiony na uzupełnionym, podpisanym i dołączonym do formularza ofertowego wykazie usług podobnych do przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr 3**;
  - Na potwierdzenie dysponowania osobami, które będą brały udział w realizacji zamówienia: wykaz osób tj. co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności inżynierskiej hydrotechnicznej bez ograniczeń. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że dysponuje osobami wymienionymi powyżej poprzez uzupełnienie, podpisanie i dołączenie formularza ofertowego wykazu osób stanowiącego **załącznik nr 4**.
- Zamawiający oceni warunki udziału w postępowaniu metodą warunku granicznego spełnia albo nie spełnia.
- Oferta Wykonawcy, który nie spełni wyżej określonych warunków udziału w postępowaniu, zostanie odrzucona przez Zamawiającego.

#### V. Osoba merytorycznie odpowiedzialna za realizację zamówienia

**Damian Adamczak** – osoba wyznaczona przez Kierownika Działu Obiektów i Zabytków Ruchomych.

#### VI. Kryteria oceny ofert i sposób oceny

- Przy ocenie ofert, które nie podlegały odrzuceniu Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

Cena – 100%

Formuła oceny:

Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone wg następującego wzoru:

najniższa łączna cena zamówienia brutto  
ze wszystkich ważnych ofert

łączna cena zamówienia brutto  
ocenianej oferty

**X 100 =  
liczba punktów**



Oferta Wykonawcy w kryterium cena może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

2. Liczba punktów w kryterium cena brutto zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5 to przy zaokrągleniu druga cyfra nie ulega zmianie, a jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub większa to druga cyfra zostanie zaokrąglona w górę.
3. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu tylko oferty najwyższej ocenionej. W przypadku gdy oferta najwyższej oceniona nie będzie spełniała warunków udziału w postępowaniu Zamawiający dokona oceny kolejnej oferty (czynność tę Zamawiający może powtarzać z następnymi ofertami).
4. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.
5. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy z żądaniem wyjaśnienia treści złożonej oferty oraz o uzupełnienie oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, wraz z wyjaśnieniem ich treści.
6. Zamawiający uznaje za najkorzystniejszą ofertę, która otrzymała największą liczbę punktów oraz nie podlega odrzuceniu.
7. Jeżeli zaofferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wycieszenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z Wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na każdym etapie, w szczególności w przypadku braku środków finansowych w budżecie.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawiania w ofercie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych.
10. W przypadku złożenia oferty, której treść nie odpowiada treści zapytania lub w przypadku niespełnienia minimalnych warunków Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia tej oferty bez dalszego jej rozpatrywania.
11. Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
13. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
14. Zamawiający nie dopuszcza istotnych zmian postanowień zawartej umowy.

## VII. Formy płatności:

1. Płatność przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy. Wykonawca po wykonaniu danego zlecenia zobowiązany będzie dostarczyć prawidłowo wystawioną fakturę VAT, za dane zlecenie.



2. Wykonawca wystawi FV na podstawie podpisanego bez zastrzeżeń przez pracownika DOZ protokołu odbioru przedmiotu umowy, z minimalnym terminem płatności 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej, pod względem merytorycznym i formalnym, faktury VAT.
3. Zamawiający informuje, że faktura/rachunek zostanie zapłacona metodą split payment zgodnie z art. 108a i nast. Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1570 z późn. zm).
4. Zamawiający postanawia wyłączyć stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych na podstawie art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.).
5. Wykonawca zobowiązuje się, że numer rachunku bankowego podawany na fakturach VAT będzie rachunkiem ujawnionym w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (na tzw. „białej liście”). Zamawiający może odmówić zapłaty na rachunek nieujawniony w ww. wykazie podmiotów, a Wykonawca nie będzie uprawniony do dochodzenia odsetek. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą względem Zamawiającego w przypadku: podania na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w ww. wykazie podmiotów i uiszczenia przez Zamawiającego płatności na taki rachunek.
6. Szczegółowe zapisy w zakresie płatności zawarte zostały we wzorze umowy, stanowiącej **załącznik nr 5**.

#### VIII. Sposób obliczenia ceny

1. Cena oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Cena oferty powinna uwzględniać wszystkie zobowiązania, być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT, jeżeli występuje.
3. Cena oferty może być jedna, Zamawiający nie dopuszcza wariantowości cen.
4. Cena oferty nie ulega zmianie przez okres ważności oferty – związania ofertą.
5. Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, jak również ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy oraz wszelkie inne koszty poniesione w celu terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Cena oferty nie może być dowolnie deklarowaną wielkością pieniężną, lecz musi wynikać z przeprowadzonego rachunku kosztów.
7. Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w szczególności:
  - 1) wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia w celu terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszelkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym wymagane przepisami minimalne wynagrodzenie za pracę oraz wymagany podatek VAT, jeżeli występują;
  - 2) usługi obce związane z realizacją zamówienia.
8. Wykonawca w wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia, ponosić będzie skutki błędów w ofercie, w związku z powyższym Zamawiający wymaga bardzo szczegółowego i starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia.
9. Wyceny należy dokonać w Formularzu ofertowym wykonawcy – **załącznik nr 6**.



## IX. Istotne postanowienia umowne

Wzór umowy stanowi **załącznik nr 5** do zapytania ofertowego .

## X. Miejsce i termin oraz sposób złożenia oferty

### 1. Ofertę w postaci:

- formularza ofertowego wykonawcy – **załącznik nr 6**,
- oświadczenia dot. zapytania ofertowego – **załącznik nr 7**,
- wykazu usług (do w/w wykazu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć referencje lub inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usługi) – **załącznik nr 3**,
- wykazu osób – **załącznik nr 4**,
- zaparafowanego na każdej stronie wzoru umowy – **załącznik nr 5**,

należy złożyć do **18.01. 2024 r.**, do godz. 9.00 poprzez portal **Baza Konkurencyjności**.

Zasady i sposób korzystania z Bazy Konkurencyjności znajdują się w regulaminie pod linkiem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/regulamin>.

2. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, pytania i odpowiedzi w sprawach zamówienia, wymiana informacji między Zamawiającym a Wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą BK2021.
3. Pytania i oferty, które wpłyną do Zamawiającego innym kanałem nie przez portal Baza Konkurencyjności, pozostaną bez odpowiedzi. Oferty złożone w ten sposób podlegają odrzuceniu.
4. Oferty złożone po terminie nie będą podlegały ocenie.
5. Po upływie terminu składania ofert komunikacja między Wykonawcą, a Zamawiającym odbywać się będzie mailowo na adres: [przetargi@muzeumgpe-chorzow.pl](mailto:przetargi@muzeumgpe-chorzow.pl).
6. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
7. Wykonawcom nie przysługuje zwrot kosztów udziału w postępowaniu.
8. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
9. Ofertę należy złożyć w języku polskim, zgodnie z formularzem ofertowym, stanowiącym **załącznik nr 6 do zapytania ofertowego**.
10. Do postępowania mogą przystąpić wyłącznie osoby, które nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).
11. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i jeżeli nie wynika to bezpośrednio z ogólnodostępnych dokumentów (np. KRS, CEIDG), wraz z ofertą należy przedłożyć dokument potwierdzający prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.
12. Zamawiający nie może być powiązany kapitałowo ani osobowo z wykonawcami, którzy złożyli oferty. Oferta wykonawcy, który jest powiązany kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym zostanie odrzucona i nie będzie podlegała dalszemu rozpatrywaniu.



Muzeum  
„Górnośląski Park  
Etnograficzny  
w Chorzowie”



Fundusze Europejskie  
dla Śląskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie



Fundusze Europejskie  
dla Śląskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie

## XI. Wyjaśnienia treści zapytania ofertowego

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania, a Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
2. Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej treść zapytań i udzielone wyjaśnienia bez ujawniania źródła zapytania.
3. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na zapytania w kwestiach mających wpływ na zachowanie przejrzystości i konkurencyjności postępowania.
4. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami:

stanowisko: Specjalista ds. zamówień publicznych  
imię i nazwisko: Ewa Jaruga

telefon: 32 2410718 w. 210  
faks: 32 2415501  
adres e-mail: [przetargi@muzeumgpe-chorzow.pl](mailto:przetargi@muzeumgpe-chorzow.pl)

## XII. Załączniki

Załącznik nr 1 – Mapa,  
Załącznik nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,  
Załącznik nr 3 – Wykaz usług,  
Załącznik nr 4 – Wykaz osób,  
Załącznik nr 5 – Wzór umowy,  
Załącznik nr 6 – Formularz ofertowy,  
Załącznik nr 7 – Oświadczenia dot. zapytania ofertowego,  
Załącznik nr 8 – Informacja o ochronie danych osobowych,  
Załącznik nr 9 – Projekt budowlano-wykonawczy odtworzenia trzech stawów, projekt budowy nowego wraz z projektem budowy przepompowni na terenie Górnośląskiego Parku Etnograficznego w Chorzowie – etap II,  
Załącznik nr 10 – Projekt remontu młyna wodnego z Imielina posadowionego na terenie Muzeum „Górnośląski Park Etnograficzny w Chorzowie”.

Kierownik Działu Obiektów  
i Zabytków Ruchomych

Barbara Klajmon