

.....
miejsowość,

.....
data

Dane kontaktowe wnioskodawcy

.....
imię i nazwisko

.....
adres do korespondencji /e-mail

.....
telefon

**Muzeum „Górnośląski Park Etnograficzny
w Chorzowie”**
ul. Parkowa 25
41-500 Chorzów

Na podstawie art. 30 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1062 ze zm.), wskazuję następujące bariery utrudniające lub uniemożliwiające zapewnienie mi dostępności w Muzeum „Górnośląski Park Etnograficzny w Chorzowie”:

- 1) w zakresie architektonicznym:.....
- 2) w zakresie informacyjno-komunikacyjnym:

Preferowany przeze mnie sposób zapewnienia dostępności powinien polegać na:

- 1) w zakresie architektonicznym:.....
- 2) w zakresie informacyjno-komunikacyjnym:

Proszę o odpowiedź na mój wniosek:

- 1) pocztą tradycyjną na adres (podać jeśli inny niż w nagłówku):
.....
- 2) drogą mailową na adres e-mail:

.....
podpis wnioskodawcy

*niepotrzebne skreślić

INFORMACJA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH

Mając na uwadze przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”, informujemy, co następuje.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum „Górnośląski Park Etnograficzny w Chorzowie”, ul. Parkowa 25, 41-500 Chorzów. W sprawach związanych z danymi osobowymi można skontaktować się również pod adresem mailowym sekretariat@muzeumgpe-chorzow.pl. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do rozpatrzenia wniosku o zapewnienie dostępności. Jeżeli nie poda Pani/Pan danych osobowych, to niemożliwym będzie rozpatrzenie wniosku.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się w sprawach związanych z danymi również mailowo: iod@muzeumgpe-chorzow.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu rozpatrzenia wniosku o zapewnienie dostępności.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b), c) oraz f) Rozporządzenia RODO.
5. Ma Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych, ich prostowania, żądania ich usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu, żądania zaprzestania przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
6. Administrator może udostępnić Pani/Pana dane osobowe jeśli będzie to konieczne do należytego rozpatrzenia wniosku. Dane mogą być przekazane podmiotom upoważnionym przez Administratora lub innym odbiorcom danych, takim jak: bank, kancelaria prawna, kurier, poczta.
7. Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych do podmiotu trzeciego, organizacji międzynarodowej i nie będzie dokonywał tzw. profilowania.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wniosku o zapewnienie dostępności, a także przez okres niezbędny do dochodzenia praw lub roszczeń, w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, do czasu wygaśnięcia tych obowiązków, w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora, do czasu ustania prawnej możliwości ich realizacji.