



Muzeum  
„Górnośląski Park  
Etnograficzny  
w Chorzowie”

Chorzów 22.10.2024 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Dot.: postępowanie o udzielenie zamówienia, nazwa zadania: **system audioprzewodników na wystawę jubileuszową „To (nie) jest skansen”.**

Zadanie realizowane w ramach dofinansowania z Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach programu Wspieranie działań muzealnych 2024.

Zamówienie wyłączone jest ze stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.).

### I. Nazwa (firma) i adres zamawiającego

Nazwa zamawiającego:	Muzeum „Górnośląski Park Etnograficzny w Chorzowie”
Adres zamawiającego:	ul. Parkowa 25
Kod miejscowość:	41-500 Chorzów
Telefon:	32 2410718
Faks:	32 2415501
Adres strony internetowej:	www.muzeumgpe-chorzow.pl
Adres email:	sekretariat@muzeumgpe-chorzow.pl
Godziny urzędowania:	7:30 -15:30

### II. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **system audioprzewodników na wystawę jubileuszową „To (nie) jest skansen”.**

2. Specyfikacja przedmiotu zamówienia

Sprzedaż i dostawa:

**a. 20 sztuk fabrycznie nowych odbiorników audio tego samego typu/modelu, przy czym każdy odbiornik ma spełniać następujące wymagania:**

- możliwość wgrывania do odbiornika przez Muzeum bez konieczności korzystania z usług podmiotów trzecich (w tym Wykonawcy) przygotowanych ścieżek dźwiękowych w formacie co najmniej: .mp4 lub .wav,
- możliwość usuwania oraz aktualizacji przez Muzeum bez konieczności korzystania z usług podmiotów trzecich (w tym Wykonawcy) wgranych do odbiornika ścieżek dźwiękowych,
- możliwość odtwarzania wgranych do Odbiornika ścieżek dźwiękowych,
- pamięć wewnętrzna co najmniej 6 GB,
- zasilanie wewnętrzne w formie akumulatora wewnętrznego, zapewniające minimalny czas ciągłej pracy bez ładowania o długości co najmniej 12 godzin,

Muzeum rejestrowane:  
nr rejestru PRM/129/2017  
Parkowa 25 | 41-500 Chorzów  
tel. +48 32 241 07 18  
NIP: 627 237 79 05  
sekretariat@muzeumgpe-chorzow.pl  
[www.muzeumgpe-chorzow.pl](http://www.muzeumgpe-chorzow.pl)

 **Śląskie.**

Muzeum „Górnośląski Park Etnograficzny w Chorzowie”  
jest instytucją kultury Samorządu Województwa Śląskiego



- pełna kompatybilność ze Słuchawkami, Ładowarką oraz Markerami,
- zawiera oprogramowanie w języku polskim
- posiadanie klawiszy sterowania, w tym co najmniej klawiatury numerycznej, w ramach której co najmniej jeden z klawiszy posiadał będzie oznaczenia pozwalające na korzystanie z odbiornika przez osoby niewidome,
- możliwość odtwarzania nagrań przy wykorzystaniu klawiszy sterowania, a także przy wykorzystaniu Markerów (przez połączenie bezprzewodowe),
- możliwość wykorzystania odbiorników przez osoby korzystające z aparatów słuchowych, co najmniej system HAC pozwalający korzystać ze sprzętu bez pętli indukcyjnej,
- przystosowanie do wykorzystywania w niesprzyjających warunkach atmosferycznych, takich jak np. deszcz oraz zmienna temperatura, dalej jako „Odbiorniki”;

**b. 1000 kompletów jednorazowych przewodowych słuchawek dousznych (obu uszu), które mają spełniać następujące wymagania:**

- pełna kompatybilność z Odbiornikami,
- przystosowanie do wykorzystywania w niesprzyjających warunkach atmosferycznych, takich jak np. deszcz oraz zmienna temperatura, dalej jako „Słuchawki”;

**c. Ładowarki w ilości umożliwiającej jednoczesne ładowanie wszystkich Odbiorników, przy czym każda ładowarka musi spełniać następujące wymagania:**

- pełna kompatybilność z Odbiornikami,
  - zasilanie: 230 V AC,
- dalej jako „Ładowarki”;

„Odbiorniki”, „Słuchawki”, „Ładowarki” i „Markery” mogą być także łącznie zwane w dalszej części Umowy jako „Sprzęt”.

2. Wraz ze Sprzętem określonym w ust. 1 lit. a do c powyżej, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zmawiającemu instrukcji użytkowania Odbiorników, Słuchawek oraz Ładowarek.

### III. Termin wykonania zamówienia

1. Planowany termin realizacji zamówienia:  
do 23 grudnia 2024 roku.

### IV. Warunki udziału w postępowaniu

1. Podmiot przedstawi rekomendacje od innego podmiotu.
2. Zamawiający oceni warunki udziału w postępowaniu metodą warunku granicznego spełnia albo nie spełnia.
3. Oferta Wykonawcy, który nie spełni wyżej określonych warunków udziału w postępowaniu, zostanie odrzucona przez Zamawiającego.

### V. Osoba merytorycznie odpowiedzialna za realizację zamówienia



Anna Anzorge-Potrzebowska, tel. 32 241 07 18 wew. 211.

## VI. Kryteria oceny ofert i sposób oceny

1. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

Cena – 100%

Formuła oceny:

Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone wg następującego wzoru:

najniższa łączna cena zamówienia brutto

ze wszystkich ważnych ofert

łączna cena zamówienia brutto

oceniającej oferty

**X 100 =  
liczba punktów**

Oferta Wykonawcy w kryterium cena może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

2. Liczba punktów w kryterium cena brutto zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5 to przy zaokrągleniu druga cyfra nie ulega zmianie, a jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub większa to druga cyfra zostanie zaokrąglona w górę.
3. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty w takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych uprzednio ofertach.
5. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy z żądaniem wyjaśnienia treści złożonej oferty oraz o uzupełnienie oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, wraz z wyjaśnieniem ich treści.
6. Zamawiający uznaje za najkorzystniejszą ofertę, która otrzymała największą liczbę punktów oraz nie podlega odrzuceniu.
7. Zamawiający zamieści informację o wyborze oferty najkorzystniejszej na BIP.
8. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z Wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.



9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na każdym etapie, w szczególności w przypadku braku środków finansowych w budżecie.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w ofercie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych.
11. W przypadku złożenia oferty, której treść nie odpowiada treści zapytania lub w przypadku niespełnienia minimalnych warunków Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia tej oferty bez dalszego jej rozpatrywania.
12. Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
14. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
15. Zamawiający nie dopuszcza istotnych zmian postanowień zawartej umowy.

## VII. Sposób obliczenia ceny

1. Cena oferty powinna uwzględniać wszystkie zobowiązania, być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT, jeżeli występuje.
2. Cena oferty może być jedna, Zamawiający nie dopuszcza wariantowości cen.
3. Cena oferty nie ulega zmianie przez okres ważności oferty – związania ofertą.
4. Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, jak również ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy oraz wszelkie inne koszty poniesione w celu terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Cena oferty nie może być dowolnie deklarowaną wielkością pieniężną, lecz musi wynikać z przeprowadzonego rachunku kosztów.
6. Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w szczególności:
  - 1) wartość dostaw określoną w oparciu o wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, w tym szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i niniejsze zapytanie;
  - 2) wszelkie koszty bezpośrednio i pośrednio, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia w celu terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszelkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym wymagane przepisami minimalne wynagrodzenie za pracę oraz wymagany podatek VAT, jeżeli występują;
  - 3) usługi obce związane z realizacją zamówienia.
7. Wykonawca w wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia, ponosić będzie skutki błędów w ofercie, w związku z powyższym Zamawiający wymaga bardzo szczegółowego i starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia.
8. Wyceny należy dokonać na Formularzu ofertowym – **załącznik nr 1.**

## VIII. Istotne postanowienia umowne



Wzór umowy stanowi **załącznik nr 2** do zapytania.

#### **IX. Miejsce i termin oraz sposób złożenia oferty**

1. Ofertę w postaci Formularza ofertowego wykonawcy (załącznik nr 1) wraz ze specyfikacją techniczną oferty należy złożyć do **28.10.2024 r.**, do godz. 9.00 za pomocą poczty elektronicznej na adres: [przetargi@muzeumgpe-chorzow.pl](mailto:przetargi@muzeumgpe-chorzow.pl).
2. Oferty złożone po terminie nie będą podlegały ocenie.

#### **X. Wyjaśnienia treści zapytania ofertowego**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania, a Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
2. Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej treść zapytań i udzielone wyjaśnienia bez ujawniania źródła zapytania.
3. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na zapytania w kwestiach mających wpływ na zachowanie przejrzystości i konkurencyjności postępowania.
4. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami:

stanowisko:  
imię i nazwisko  
telefon  
faks  
adres e-mail

Specjalista ds. zamówień publicznych  
Ewa Jaruga  
32 2410718 w. 210  
32 2415501  
[przetargi@muzeumgpe-chorzow.pl](mailto:przetargi@muzeumgpe-chorzow.pl)

#### **XI. Załączniki**

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.  
Załącznik nr 2 – Wzór umowy.  
Załącznik nr 3 – Informacja o ochronie danych osobowych.

Kierownik Działu Projektów

Pozabudżetowych  
/-/  
Jolanta Turlej