

UMOWA NR

zawarta w dniu r. w Chorzowie, zwana dalej „Umową”, pomiędzy:

Muzeum „Górnośląski Park Etnograficzny w Chorzowie”,

41-500 Chorzów, ul. Parkowa 25,

NIP: 627-23-77-905, REGON 000278623,

zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

p.o. Dyrektora, Panią Paulinę Cius-Górską,

przy kontrasygnacie Głównej Księgowej, Pani Danuty Łuczyszyn

a

.....
.....

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

o następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem zamówienia jest: **przygotowanie obiektów do udostępnienia i archiwizacji.**

2. Poprzez „obiekt” rozumie się 20642 zeskanowane strony archiwaliów zawierających rękopisy, maszynopisy i materiały nutowe - etnomuzykologiczny zbiór folklorysty Adolfa Dygacza, oraz nagrania terenowe śpiewaków i kapel ludowych, zgrane z 17 nośników do postaci cyfrowej.

3. W ramach wykonania Umowy Wykonawca zobowiązuje się do:

a) merytorycznego wsparcia przy porządkowaniu zbioru Adolfa Dygacza:

- korygowania metadanych (incipity, dane informatorów, daty, miejscowości zapisu melodii lub jej rejestracji audio) w programie Excel,

- kompletowania zeskanowanych plików w gotowe zestawy plików (grupy tematyczne) według klucza, tj. w obrębie „jednej grupy tematycznej”: do kompletowania pod względem zapisu nutowego pieśni, zapisu tekstowego, nagrania, i dopasowywania podobnych wariantów tekstowych i melodycznych,

b) fizycznego wsparcia przy porządkowaniu zbioru przeznaczonego do przekazania do archiwum Muzeum:

- wykonywania przekładek z papieru bezkwasowego, umieszczenia archiwaliów w teczkach z tektury bezkwasowej, umieszczenia archiwaliów w segregatorach przeznaczonych do przechowywania dokumentów, opisanie 107 teczek i segregatorów.

4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę według specyfikacji zawartej w zapytaniu ofertowym z dnia....., stanowiącej załącznik nr 1 do umowy.

§ 2.

1. Zamawiający zobowiązuje się na bieżąco udostępniać Wykonawcy wszystkie niezbędne archiwalia potrzebne do wykonania przedmiotu Umowy, tj. skany archiwaliów, z których Wykonawca może korzystać poza siedzibą Muzeum oraz archiwalia w postaci fizycznej, które Wykonawca zobowiązany jest porządkować w siedzibie Muzeum,

2. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy stacjonarne miejsce do wykonania umowy w swojej siedzibie, w godzinach 7:30-15:30 wraz ze sprzętem niezbędnym do wykonywania przedmiotu Umowy,
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia wszystkich niezbędnych materiałów, takich jak papier przekładkowy, teczki z tektury bezkwasowej, segregatory,
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę w następujących terminach:
 - etap I - od daty udzielenia zamówienia do 31 marca 2023 roku - przygotowanie 4130 obiektów do udostępnienia oraz 20 teczek do archiwizacji,
 - etap II - od 1 kwietnia do 31 maja 2023 roku - przygotowanie 4130 obiektów do udostępnienia oraz 20 teczek do archiwizacji,
 - etap III - od 1 czerwca do 31 lipca 2023 roku - przygotowanie 4130 obiektów do udostępnienia oraz 20 teczek do archiwizacji,
 - etap IV - od 1 sierpnia do 30 września 2023 roku - przygotowanie 4130 obiektów do udostępnienia oraz 20 teczek do archiwizacji,
 - etap V - od 1 października do 17 grudnia 2023 roku - przygotowanie 4122 obiektów do udostępnienia oraz 27 teczek do archiwizacji.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonywania umowy poza swoją siedzibą w zakresie przygotowania obiektów do udostępnienia (praca w dowolnych godzinach).

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać umowę z najwyższą dokładnością i starannością,
2. Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić uwagi Zamawiającego dotyczące sposobu porządkowania zbioru,
3. Osoby do kontaktów w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia:
 - ze strony Zamawiającego:
 - a. Agata Krajewska, tel. 32 241 07 81 wew. 213.
 - b. Antoni Kreis, tel. 32 241 07 81 wew. 213.
 - ze strony Wykonawcy:
 -,

§ 4.

1. Z tytułu wykonania Umowy Wykonawcy przysługuje łączne wynagrodzenie brutto w wysokości, w tym należny podatek od towarów i usług VAT.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne w pięciu transzach (20% łącznego wynagrodzenia brutto w każdej transzy), przewidzianych po zakończeniu każdego etapu o którym mowa w par. 2, w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy:
 -
3. Podstawę wystawienia faktury stanowi podpisany przez obie strony protokół, w którym stwierdza się prawidłowe wykonanie zadania określonego w danym etapie, o którym mowa w par. 2.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy nie ulega podwyższeniu w przypadku zmiany stawki podatku VAT.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 5.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, gdy:

- 1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu Umowy bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał realizację i nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
- 2) Wykonawca nie uwzględni reklamacji złożonej przez Zamawiającego na piśmie, wówczas Zamawiający może odstąpić od Umowy z winy Wykonawcy.
2. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem bezskuteczności i powinno zostać złożone w terminie 21 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego informacji o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy w całości lub w części, z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 30% łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy;
 - 2) za każdy dzień zwłoki Wykonawcy ponad którykolwiek z terminów określonych w § 2 ust. 4 Umowy w wysokości 0,1% łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, ale nie więcej niż 40% tego wynagrodzenia;
4. Wykonawca nie może bez wcześniejszego uzyskania pisemnego zezwolenia Zamawiającego, przełać lub przekazać w całości lub w części innym osobom jakichkolwiek swych obowiązków lub uprawnień wynikających z niniejszej Umowy.

§ 6.

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w tym w szczególności Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej Umowy Strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku niedojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Integralną częścią niniejszej Umowy są wszystkie załączniki.
4. W przypadku kierowania drugiej stronie Umowy oświadczeń drogą inną niż przesyłka polecona, obowiązują następujące adresy oraz numery:
Wykonawca: e-mail:
Zamawiający: faks: 32 241 55 01, e-mail: krajewska@muzeumgpe-chorzow.pl
5. Wykonawca nie może dokonać zbycia praw i obowiązków wynikających z Umowy lub jedynie cesji wierzytelności bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: